

TECHNICIENS CHARGES D'ETUDES (H/F) - CDD

Entreprise :

PROVEXI, entreprise de services, contribue à la performance de ses clients grâce à un accompagnement sur-mesure dans la gestion de risques de leurs patrimoines immobiliers. Les clients disposent ainsi de dossiers techniques à jour, via des bases de données et une application web conçues, fournies et alimentées par les 53 collaborateurs de Provexi.

Avec plus de 5000 immeubles suivis et 40 000 utilisateurs, Provexi continue de se développer en s'appuyant sur la satisfaction de ses clients.

Provexi est engagée dans une démarche RSE et a reçu, à ce titre, le label LUCIE.

Site Internet : <http://www.provexi.fr/>

Poste et missions :

Nous recrutons deux chargé(e)s d'études et de gestion en contrat à durée déterminée, dans l'équipe de production du service clients (34 personnes). Vous serez chargé de contrôler et de produire des dossiers techniques en vue de gérer la conformité des parcs immobiliers de nos clients.

À la suite d'une formation interne technique liée aux données à traiter et à nos procédures, vous intégrerez une équipe expérimentée et collaborative qui vous accompagnera dans l'accomplissement de vos tâches quotidiennes.

Votre esprit d'équipe, votre méthodologie de travail et vos capacités rédactionnelles seront des atouts importants pour contribuer à l'image positive de notre société vis-à-vis de nos clients.

Profil :

Bac+2 au minimum, Technique ou scientifique.

Savoirs-faire : Navigation sur Internet, pratique de Excel et de messagerie, savoir rédiger.

Savoirs-être : Rigueur, concentration, capacités d'analyse.

Vous aimez le travail minutieux, rigoureux et les domaines de la gestion des risques et du développement durable vous intéressent.

Débutants acceptés.

Rémunération : 1788€ brut mensuel + mutuelle prise en charge à 95% + prime d'intéressement + titres restaurant + participation

Vous avez accès aux activités proposées dans les locaux de l'entreprise telles que sophrologie et pilates.

CDD de 6 mois (du 03/02/2020 au 31/07/2020).

Veuillez adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) par mail à Mme Lydia Dick, Responsable RH, à l'adresse : rh@provexi.fr.

